



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БУТУРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 04.02.2026

№ 164

**О назначении ответственного лица
за реализацию мероприятий государственной программы
«Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской
области» в Бутурлинском муниципальном округе
Нижегородской области в 2026 году**

В соответствии с государственной программой «Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 марта 2019 г. № 180 (далее- Программа), в целях эффективного исполнения мероприятий Программы, обеспечения государственных гарантий реализации прав обучающихся на получение начального общего, основного общего образования на период проведения капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ администрация Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Назначить заместителя главы администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области Савинова В.В. ответственным лицом за реализацию мероприятий по капитальному ремонту внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году.

2. Создать рабочую группу по организации проведения капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году.

3. Утвердить:

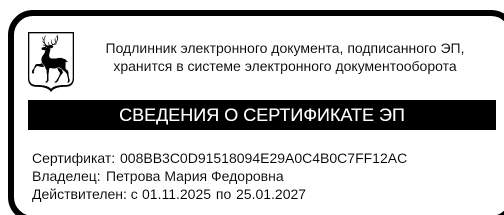
3.1. Состав рабочей группы по организации проведения капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году (приложение 1).

3.2. Положение о рабочей группе по организации проведения капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году (приложение 2).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

М.Ф.Петрова



**Состав рабочей группы
по организации проведения капитального ремонта внутренних
помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году**

- Савинов В.В. -заместитель главы администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области, председатель рабочей группы
- Назаров С.Б. -начальник отдела строительства управления ЖКХ и строительства администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области, заместитель председателя рабочей группы
- Лисина С.В. -начальник сектора общего и дополнительного образования управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области, секретарь рабочей группы
- Члены рабочей группы:
- Бердиев М.А. -директор МБУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба системы образования»
- Бердиева Е.Е. -заместитель начальника управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области
- Бобылева Н.И. -директор МКУ «Централизованная бухгалтерия системы образования»
- Грошева Ю.И. -начальник отдела муниципального заказа управления ЖКХ и строительства администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области
- Егорова Е.П. -директор МБОУ Ягубовской СОШ
- Казакова О.А. -и.о. начальника финансового управления администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области
- Карасева О.В. -экономист МКУ «Централизованная бухгалтерия системы образования»
- Ломакин А.Л. -начальник управления образования и спорта администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области
- Софонова Л.Е. -начальник отдела правовой и кадровой работы организационно-правового управления администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области

**Положение о рабочей группе
по организации проведения капитального ремонта внутренних
помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году**

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации проведения капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году (далее – рабочая группа) является совещательным органом.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области, администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области и настоящим Положением.

II. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа создана в целях обеспечения организации проведения капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются координация мероприятий по подготовке и проведению капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ в 2026 году, обеспечение государственных гарантий реализации права на получение начального общего, основного общего образования на период проведения капитального ремонта внутренних помещений в вышеуказанной образовательной организации.

III. Функции рабочей группы

3.1. Для реализации возложенных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

-подготовка предложений по вопросам реализации мероприятий по подготовке и проведению капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ;

-осуществление мониторинга и контроля реализации планов-графиков проведения ремонтных работ в вышеуказанной образовательной организации.

3.2. На заседаниях рабочей группы могут рассматриваться следующие вопросы:

-предложения по вопросам реализации мероприятий по подготовке и проведению капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ;

-осуществление контроля за реализацией планов-графиков проведения ремонтных работ;

-обсуждение с участием представителей заинтересованных сторон возникающих проблем и принятие решений по их устранению;

-определение и принятие иных исчерпывающих мер по подготовке и проведению капитального ремонта внутренних помещений в МБОУ Ягубовской СОШ;

-иные вопросы, необходимые для выполнения задач, указанных в п. 2.2. настоящего Положения.

3.3. Рабочая группа в рамках своей компетенции имеет право:

-приглашать на заседания экспертов и специалистов, не являющихся членами рабочей группы;

-запрашивать у органа местного самоуправления Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области, других органов и организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

IV. Организация работы рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы (далее Председатель), заместитель председателя рабочей группы (далее Заместитель), секретарь рабочей группы (далее-Секретарь), члены рабочей группы.

4.2. Председателем является заместитель главы администрации Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области. В период отсутствия Председателя его обязанности исполняет Заместитель.

4.3. Председатель:

- а) осуществляет общее руководство работой рабочей группы;
- б) созывает заседания рабочей группы;
- в) ведет заседания рабочей группы;
- г) подписывает протоколы заседаний рабочей группы;
- д) дает рекомендации членам рабочей группы.

4.4. Секретарь рабочей группы:

- а) оформляет протоколы заседаний рабочей группы;
- б) готовит проекты решений рабочей группы, иных документов;
- в) обеспечивает рассылку документов к заседанию рабочей группы членам рабочей группы.

4.5. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях рабочей группы. В случае отсутствия на заседании члены рабочей группы, при необходимости, излагают свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, либо через своего представителя.

4.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению Председателя.

4.7. Заседания рабочей группы ведет Председатель или Заместитель. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

4.8. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов членов рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается Председателем, а при его отсутствии – Заместителем.